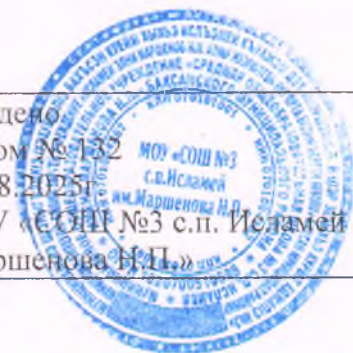


**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3 с.п. Исламей им. Маршенова Н.П.»  
Баксанского муниципального района**

|                                                                           |                                                                            |                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Согласовано<br>с Профсоюзным комитетом<br>Протокол № 1<br>от 29.08.2025г. | Принято на общем<br>собрании работников<br>Протокол № 1<br>от 29.08.2025г. | Утверждено<br>Приказом № 132<br>от 29.08.2025г.<br>по МОУ «СОШ №3 с.п. Исламей<br>им. Маршенова Н.П.» |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**Положение  
о требованиях к внешнему виду работников.**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внешнем виде работников МОУ «СОШ №3 с.п. Исламей им. Маршенова Н.П.» (далее — Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами МОУ «СОШ №3 с.п. Исламей им. Маршенова Н.П.» (далее — организация, образовательная организация).

1.2. Положение определяет требования к внешнему виду работников образовательной организации, в том числе одежде, обуви, аксессуарам, во время их пребывания на рабочем месте.

1.3. Термины и определения, используемые в Положении, трактуются в их общеупотребительном значении или в значении, определенном в законодательстве Российской Федерации.

1.4. В организации не вводится специальная форма или униформа для работников. Внешний вид работника определяют одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, макияж, парфюм, аксессуары, а также их гармоничное сочетание, в совокупности, формирующие образ работника.

**2. Цели и задачи регулирования внешнего вида работников**

2.1. Целью регулирования внешнего вида работников организации является универсализация требований к внешнему виду работников и формирование позитивного имиджа образовательной организации.

2.2. Регулирование внешнего вида работников призвано решать следующие задачи:

- укрепление корпоративной дисциплины;
- формирование имиджа работника образовательной организации;
- создание условий формирования культуры и эстетики внешнего вида работников, а также дополнительных условий воспитания и социализации, обучающихся организации.

**3. Основные принципы внешнего вида работников**

- 3.1. Внешний вид работников организации должен соответствовать целям и задачам учебного и воспитательного процесса.
- 3.2. Одежда педагогического и административного персонала должна быть выдержана в классическом стиле.
- 3.3. Работники организации руководствуются следующими принципами внешнего вида:
- деловой стиль — строгий внешний вид работников, одежда и обувь классических фасонов, гармоничное сочетание всех элементов внешнего вида;
  - аккуратность — опрятность и ухоженность внешнего вида работников, в том числе одежды, обуви, маникюра, прически;
  - сдержанность — неяркие цветовые решения в одежде, обуви, аксессуарах, умеренность в украшениях, макияже, маникюре, парфюме.
- 3.4. Одежда работников должна соответствовать сезону и характеру рабочей ситуации.

#### 4. Требования к одежде, обуви и аксессуарам

4.1. Наиболее подходящие виды одежды для педагогического и административного персонала — деловой костюм, классические брюки, допускаются джемперы и кофты классического кроя спокойных тонов.

Для женщин, дополнительно допускаются:

- классическая юбка или платье (тёмно-синего цвета);
- классическая обувь с каблуком не выше 10 см;
- чулки или колготы телесного, или черного цвета без узоров.

4.2. Аксессуары работников должны быть выдержаны в деловом стиле — лаконичные, неяркие и некрупные, в небольшом количестве, без символики асоциальных неформальных молодежных объединений, экстремистских организаций, а также надписей и рисунков, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

4.3. Умеренность и естественность в прическе, макияже, маникюре, украшениях;

4.4. Работникам не допускается находиться на рабочем месте (за исключением случаев, когда такая одежда напрямую связана с надлежащим исполнением трудовых функций работников, или специальных указаний руководителя образовательной организации):

- в лосинах, сильно облегающих брюках, «рваных» брюках;
- блузках и топах, оголяющих живот и спину;
- юбке или платье выше 10 см от края колена или ниже 20 см от пола;
- юбке или платье с разрезом выше середины бедра;
- одежде с глубоким декольте;
- пляжной одежде и обуви;
- спортивном костюме, спортивной форме (кроме учителей физической культуры);
- джинсовой одежде, не соответствующей Деловому стилю;
- туфлях на каблуке выше 10 см, на высокой платформе;
- религиозной одежде;
- в головных уборах определяющих религиозную принадлежность

## **5. Требования к внешнему виду отдельных категорий работников**

5.1. Работники, которым в соответствии с законодательством полагаются средства индивидуальной защиты, обязаны осуществлять свои трудовые функции в средствах индивидуальной защиты.

## **6. Ответственность работников**

6.1. Каждый работник образовательной организации несет персональную ответственность за соблюдение Положения.

6.2. За первое нарушение норм Положения работнику делается устное предупреждение о недопустимости нарушения, за повторные нарушения работник привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и/или отстраняется от работы на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, если иное не предусмотрено Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке разработки и принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами.