

Муниципальнэ шкэныгээмкэ
ІуэхушанІэ Бахсэн кудейм хыхьэ Ислэмей
кыуажэм дэт «Маршен Н.П. и шэр зезыхьэ
курыт еджапІэ №3»

Муниципал битеулю билим берген учреждение
«Исламей элни Маршенов Н.П. атны №3
орта билим берген школу»
Бахсан муниципал районну

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с. п. ИСЛАМЕЙ ИМЕНИ МАРШЕНОВА Н.П.»
БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Бахсанский муниципальный район, с.п.Исламей, ул.Эльбрусская.17 тел. (886634)73245 mail: islamei3@vandex.ru

22 октября 2025г.

Приказ № 197

***Об организованном окончании I четверти
2025-2026 учебного года.***

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Письмом Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской республики от 07.08.2025 года №22-16-15/6991, с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования школы, приказом Управления образования от 22.10.2025г. № 265 «Об организованном окончании I четверти 2025-2026 учебного года в образовательных организациях Бахсанского муниципального района», в целях организованного окончания I четверти 2025- 2026 учебного года, -

приказываю:

1. Считать последним днем учебных занятий в I четверти 2025-2026 учебного года 24.10.2025г. для всех обучающихся 1-11 классов (в соответствии с календарным графиком работы школы).
2. Установить сроки осенних каникул с 25.10.2025г. по 04.11.2025г. в количестве 11 календарных дней.
3. Считать первым днем учебных занятий во II четверти 05.11.2025г. для всех обучающихся.
4. Организовать мероприятия по подведению итогов I четверти, включая оценку успеваемости, проведение консультаций и родительские собрания 9-11 классов.
5. Классным руководителям:
 - провести классные часы по окончании I четверти, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за I четверть 2025-2026 уч.г., выставить четвертные оценки в дневники учащихся;
 - под подпись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на 24.10.2025г.;
 - выставить все итоговые отметки в дневники учащихся до 24.10.2025г.;
 - сдать отчеты по движению, успеваемости учащихся, систематически не успевающих и систематически не посещающих учебные занятия, классные журналы 1-11 классов, заместителю директора по УВР до 27.10.2025г.;
 - сдать отчеты по воспитательной работе в классе за I четверть, протоколы

родительских собраний заместителю директора по ВР до 27.10.2025г.,

- провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время осенних каникул, ПДД, личной безопасности, пожарной безопасности, о правилах поведения в общественных местах с обязательной записью в журнале инструктажа;

6. Учителям-предметникам:

- выставить оценки обучающимся за I четверть в электронные журналы не позднее 27.10.2025г.;

- сдать отчет по выполнению программы по предметам за I четверть, результаты контрольных работ, промежуточной аттестации за I четверть заместителю директора по УВР до 27.10.2025г.;

- учителям-предметникам, работающим в 9 и 11 классе, при проведении занятий во время каникул с учащимися по подготовке к ГИА вести строгий учет посещаемости и успеваемости;

- учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности, индивидуально-групповые занятия, сдать журналы заместителю директора по ВР до 27.10.2025г.,

7. Заместителю директора по УВР:

- представить директору школы Анализ работы педагогического коллектива за I четверть 2025-2026 учебного года не позднее 27.10.2025г.;

- подвести итоги успеваемости за I четверть на заседании педагогического совета.

8. Ответственному за сайт (Урусова К.В.) разместить приказ об окончании I четверти 2025-2026 учебного года на сайте школы.

9. В срок до 28.10.2025 года представить в Управление образования информацию о неуспевающих обучающихся, завершивших I четверть с академической задолженностью.

10. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Штымову З.Р.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

А.Х. Шибзухова

С приказом ознакомлены:

Штымова З.Р.

Псеунова Г.М.

Эльдарова Х.Ч.

Загаштокова Ф.К.

Кашарова З.Х.

Бесланеева Д.Х.

Маршенкулова З.А.

Емузова Ж.З.

Жинова Ж.Б.

Ажахова М.Х.

Журтов Л.Х.

Ордокова Р.А.

Урусова К.В.

Гендугова Л.А.

Абаюкова М.Б.

Хамжуева Ф.Х.

Маршенкулова Э.В.

Кабардова С.А.

Кунижева Ю.Б.

Эльдарова Ф.А.

Тлепшева А.М.

Урусова С.Л.

Межгихов А.Х.

Штымова З.Р.