

Муниципальна щэныгъэмкээ
Іүхүшлэлээ Бахсэн үеийн хыхьэ Ислэмий
къуажэм дэт «Маршэн Н.П. и цэр зезыхь
курыг еджалэл №3»

Муниципал битеулю билим берген учреждение
«Исламий элни Маршенов Н.П. атны №3
орта билим берген школу»
Бахсан муниципал районну

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с. п. ИСЛАМЕЙ ИМЕНИ МАРШЕНОВА Н.П.»
БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Баксанский муниципальный район, с.п.Исламей, ул.Эльбрусская,17 тел. (886634)73245 mail: islamei3@yandex.ru

02 сентября 2025г.

Приказ № 162

О родительском контроле за организацией горячего питания в школьной столовой.

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020г., в соответствии с Уставом МОУ «СОШ №3 с.п. Исламей им. Маршенова Н.П.», в целях улучшения организации питания обучающихся МОУ «СОШ №3 с.п. Исламей им. Маршенова Н.П.», содействию родительского контроля за организацией питания обучающихся, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в школе, -

приказываю:

1. Утвердить:

1.1.План мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (Приложение №1).

1.2.График родительского контроля за организацией питания обучающихся (Приложение №2).

2. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

- председатель комиссии: Урусова К.В., заместитель директора по ВР, ответственный за питание.

Члены комиссии:

- Штымова З.Р., представитель родительской общественности обучающегося 10кл;
- Кунижева А.Х., представитель родительской общественности, родитель обучающейся 4кл.;
- Урусова К.В., представитель родительской общественности, родитель обучающихся 8кл.и 9кл.;
- Афашагова Л.Х. ,представитель родительской общественности, родитель обучающихся 3кл. и 7кл.;
- Хамжуева Ф.М., медсестра (по согласованию).

3. Комиссии осуществлять свою деятельность в соответствие с Положением о родительском контроле горячего питания.

4. При проведении родительского контроля организации горячего питания комиссией могут быть оценены:

-соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;

-санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;

-условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

-наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

-объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

-вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей (законных представителей) обучающихся;

-информирование родителей и детей о здоровом питании;

-соблюдение графика работы столовой. .

4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение №3) и участии в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение №4).

6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы.

7. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания, не реже одного раза в месяц.

8. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Урусову К.В.

9. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.



А.Х. Шибзухова

С приказом ознакомлены:

Урусова К.В.

Штымова З.Р.

Хамжуева Ф.М.

Кунижева А.Х.

Афашагова Л.Х.