

Муниципальнэ щӀэныгъэмкӀэ
ГуэхушӀапӀэ Бахъсэн кудейм хыхъэ Исльэмей
къуажэм дэт «Маршэн Н.П. и цӀэр зезыхъэ
курут еджапӀэ №3»

Муниципал битеулю билим берген учреждение
«Исламей элни Маршенов Н.П. атны №3
орта билим берген школу»
Бахсан муниципал районну

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 с. п. ИСЛАМЕЙ ИМЕНИ МАРШЕНОВА Н.П.»
БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Бахсанский муниципальный район, с.п.Исламей, ул.Эльбрусская,17 тел. (886634)73245 mail: islamei3@vandex.ru

29 августа 2023г.

Приказ № 169

***О назначении ответственного за внесение в
ФИС ФРДО сведений о документах, выданных
выпускникам МОУ «СОШ №3 с.п. Исламей им. Маршенова Н.П.».***

На основании Правил формирования и ведения информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»» (редакция от 24.11.2022г.), в целях своевременного внесения в федеральный реестр сведений о документах об образовании-

приказываю:

1. Назначить ответственным за внесение сведений о документах об образовании в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении» далее – (ФИС ФРДО) заместителя директора по УВР Каскулову З.С.
2. Ответственному (Каскулова З.С.) за внесение сведений о документах об образовании в ФИС ФРДО организовать работу по внесению сведений в ФИС ФРДО в соответствии с графиком (Приложение).
3. Ответственность за исполнение настоящего возложить на заместителя директора по УВР Каскулову З.С.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Х. Каскулова

С приказом ознакомлена:

Каскулова З.С.



График внесений в ФИС ФРДО

Период выдачи документов	Сроки внесения сведений
2023г.	В течение 3 дней с даты выдачи документа
В течение года (выдача дубликатов)	В течение 3 дней с даты выдачи документа