

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 с.п. ИСЛАМЕЙ им МАРШЕНОВА Н.П.»
БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Согласовано Председатель профкома Протокол № 1 от 28.08.2018	Принято на заседании Педагогического совета Протокол №1 от 28.08.2018г.	Утверждено Приказом №170 от 28.08.2018г. по МОУ «СОШ №3 с.п.Исламей им.Маршенова Н.П.
---	---	--

**Положение о системе внутришкольного повышения квалификации
и самообразования педагогов**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 48), Уставом колледжа.
- 1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов по теме самообразования, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации.
- 1.3. Профессиональное самообразование - это сознательная деятельность педагога, направленная на совершенствование своей деятельности в соответствии с требованиями профессии и ориентированная на повышение качества образования.
- 1.4. Работа педагогических работников по теме самообразования является обязательной.

2. Цели и задачи системы внутришкольного повышения квалификации и самообразования педагогов

- 2.1. **Цель:** Создание мобильной системы повышения квалификации, профессиональной компетентности педагогических работников школы, обеспечивающей повышение качества образования в ОУ
- 2.2 **Задачи:**
 - 2.2.1. Обеспечение перехода от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание модели внутришкольной системы повышения квалификации.
 - 2.2.2. Формирование новых образовательных потребностей педагогов, побуждающие к работе над достижением нового качества образования в соответствии с требованиями времени и рынка труда, поиску новых путей и форм повышения педагогической квалификации, созданию конкурентоспособного образовательного учреждения в окружающем социуме.
 - 2.2.3 Актуализация роли самообразования педагогов в повышении профессиональной компетентности.
 - 2.2.4. Разработать диагностический инструментарий для оценки эффективности уровня профессионального мастерства каждого учителя: выявить изменения в их педагогической деятельности и влияние этих изменений на уровень успеваемости, качества знаний учащихся.
 - 2.2.5. Изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других новых педагогических технологий;
 - 2.2.6. Развитие в школе инновационных процессов.

3. Права педагогического работника

Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- самостоятельно выбирать тему самообразования, исходя из методической темы школы, проблемы, над которой работает школа, профессиональных потребностей и затруднений;
- самостоятельно осуществлять подбор литературы по проблеме;
- самостоятельно определять сроки и форму отчёта по теме;
- сменить тему в течение срока, отводимого на реализацию темы;
- на получение консультаций и методической помощи со стороны методической службы.

4. Обязанности педагогического работника

Педагогический работник обязан:

- вести работу по темам самообразования в течение всей своей педагогической деятельности;
- в начале учебного года предоставлять руководителю МО текущий (годовой) план работы по теме самообразования;
- в конце года предоставлять наработанный материал и отчёт о проделанной работе;
- по истечении срока, отводимого на реализацию деятельности по теме самообразования, представить итоговый отчёт.

5. Порядок работы над темой самообразования

5.1. Период работы над темой самообразования от 3 до 5 лет.

5.2. Организация деятельности педагогических работников по теме самообразования складывается из следующих этапов:

- выбор темы;
- постановка цели и задач работы;
- составление перспективного планирования (на весь период изучения темы) с указанием срока работы над темой;

– составление текущего планирования (плана работы на учебный год).

5.3. В индивидуальный план по самообразованию могут быть включены следующие разделы:

- краткосрочные курсы повышения квалификации;
- работа с литературой по проблеме;
- посещение занятий других педагогов;
- стажировка;
- разработка конспектов занятий;
- подготовка докладов и выступлений на заседаниях МО, педагогического совета;
- участие в конкурсе профессионального мастерства.

5.4. Составление текущего планирования ежегодно в сентябре.

5.5. Предоставление отчета о проделанной работе по теме самообразования ежегодно в июне.

5.6. Итоговый отчёт по теме самообразования проводится по истечении заявленного срока.

5.7. Возможные формы предоставления отчёта:

- выступления (отчет) на заседаниях методического совета, педсовета;
- теоретический и/или практический семинар;
- педагогические чтения;
- практикум;
- тренинг;

- мастер - класс;
- открытый урок или серия уроков;
- внеклассное мероприятие или серия мероприятий.

5.8. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада;
- реферата;
- публикации в СМИ, размещение ресурса на сетевом интернет-проекте;
- программы;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- методических рекомендаций;
- методической разработки;
- творческого отчёта;
- выставки педагогических достижений.

5.9. Нарботанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

6. Документы по самообразованию.

- 6.1. Индивидуальный план работы по теме самообразования педагога.
- 6.2. Ежегодный отчёт в МО по теме самообразования.
- 6.3. Итоговый отчёт по теме самообразования .
- 6.4. Материалы по самообразованию (портфолио)