

Муниципальнэ шӱэныгъэмкӱэ
Гуэхушӱапӱэ Бахъсэн кудейм хыхъэ Исльӱмей
къуажэм дэт «Маршэн Н.П. и шӱэр зезыхъэ»
курут еджапӱэ №3»

Муниципал битеулю билим берген
учреждение «Исламей элни Маршенов
Н.П. атны №3 орта билим берген школу»
Бахсан муниципал районну

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 С. П. ИСЛАМЕЙ ИМЕНИ МАРШЕНОВА Н.П.»
БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Бахсанский муниципальный район, с.п.Исламей, ул.Эльбрусская,17 тел. (886634)73245 mail: islamae3@vandex.ru

« 29 » августа 2022г.

Приказ № 158/2

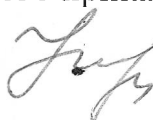
***Об утверждении плана мероприятий, алгоритма действий
по обеспечению объективности оценочных процедур в
2022-2023 учебном году***

Для получения объективных образовательных результатов обучающихся при
проведении оценочных процедур в школе в 2022-2023 учебном году,-

приказываю:

1. Утвердить алгоритм действий по обеспечению объективности оценочных процедур для получения объективных образовательных результатов обучающихся в 2022-2023 учебном год (приложение № 1);
2. Утвердить план работы по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся (приложение № 2);
3. Замдиректору по УВР:
 - 3.1. Руководствоваться в работе показателями объективности.
 - 3.2. Проанализировать результаты оценочных процедур (ВПР, ГИА, ДР , мониторингов и др) за 2021-2022 учебный год и обсудить их на педагогическом совете.
 - 3.3. Информировать родительскую общественность о планируемых оценочных процедурах, в том числе - с размещением информации на официальном сайте, информационных стендах, посвященных оценочным процедурам;
 - 3.4. Организовать и обеспечить объективное проведение оценочных процедур в соответствии с графиком на 2022-2023 учебный год.
4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Каскулова З.С.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

 И.Х.Каскулова

С приказом ознакомлен:
Каскулова З.С.
Тлепшев М.Р.



**Алгоритм действий по обеспечению объективности оценочных процедур
для получения объективных образовательных результатов обучающихся
в 2022- 2023 учебном году**

№п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	<p>Проведение оценочных процедур в соответствии с условиями по обеспечению объективности:</p> <ul style="list-style-type: none">- соблюдать порядок проведения оценочных процедур;- не привлекать в качестве организаторов в аудитории при проведении процедур учителей, преподающих в этом классе и являющихся специалистами по данному предмету;- привлекать общественных наблюдателей в проведении процедур оценки качества, объективность которых обеспечивает ОО;- привлекать представителей Управления образования (по необходимости) в проведении процедур оценки качества, объективность которых обеспечивает ОО;- в качестве ассистентов (по необходимости) при проведении оценочных процедур привлекать представителей администрации школы;- осуществить рассадку обучающихся по одному или двое за парту;- проверку всероссийских проверочных работ осуществлять комиссионно без участия педагогов, работающих в данном классе, работы которого подлежат проверке;- в состав комиссии по проверке работ включать представителей администрации школы (по необходимости).	В течение года	Заместитель директора по УВР
2	<p>Наличие информационной (аналитической) справки о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества, объективность которых обеспечивает</p>		

	образовательная организация		
3	Наличие плана мероприятий по повышению объективности проведения процедур оценки качества, объективность которых обеспечивает образовательная организация		
4	Анализ полученных результатов обучающихся	После проведения работы	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
5	Выявление низких результатов, результатов, не соответствующих оценкам текущего контроля успеваемости как отдельных обучающихся, так и классов в целом. Выявление причин такой необъективности.	После получения результатов	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
6	Разработка мер по устранению причин получения необъективных результатов обучающихся (корректировка плана по обеспечению объективности результатов, внесение изменений в план ВСОКО, ВШК, в план методической работы)	После анализа результатов	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, руководители ШМО

**План работы по повышению объективности оценочных процедур
в МОУ «СОШ №3 с.п.Исламей им.Маршенова Н.П.»
на 2022-2023 учебный год**

№п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
Мониторинг образовательных результатов обучающихся			
1.	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся	В течение года по четвертям)	Заместитель директора по УВР
2.	Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся	По полугодиям	Заместитель директора по УВР
3.	Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних диагностических процедур (ВПР, КДР, ГИА, ИС-9, ИС-11 и др).	В течение года после проведения процедур	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
4.	Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних диагностических процедур и внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК , ВСОКО.	В конце учебного года при составлении плана на следующий учебный год	Заместитель директора по УВР
Работа с педагогами			
1.	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на заседаниях педагогических советов.	По плану проведения педсоветов	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.	Включение в заседания педагогических советов и совещаний при директоре вопросов профилактики нарушений обязательных требований, направленных на обеспечение объективности проведения оценочных процедур.	По плану проведения педсоветов	Заместитель директора по УВР
3.	Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных	В течение года	Заместитель директора по УВР

	достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары, МО)		
4	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе,	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Контроль за корректировкой умений обучающихся по результатам проведения оценочных процедур	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
6	Экспертиза качества школьных контрольно-измерительных материалов	В течение года	Члены школьных МО
7	Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР, ГИА, КДР	В течение года	Учителя-предметники, Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
8	Отработка умений ВПР через уроки	В течение года	Учителя-предметники
9	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК, взаимопосещение уроков, участия в семинарах и мастер-классах различного уровня .	В течение года	Учителя-предметники
10	Консультация учителей по обеспечению объективности оценочных процедур	В течение года	Заместитель директора по УВР
Работа с обучающимися			
1	Проведение тренировочных мероприятий в формате ВПР, ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники,
2	Коррекционная работа по результатам тренировочных мероприятий в формате ВПР, ГИА, внешних диагностических процедур. Оказание консультативной помощи	В течение года	Учителя-предметники,

3	Проведение ВПР, КДР, ГИА в соответствии с порядком проведения ВПР, КДР, ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
4	Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместитель директора по УВР
5	Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместитель директора по УВР
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур	В течение года	Директор, классные руководители
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ГИА, ВПР, КДР	Ежегодно (в течение года)	Ответственный за сайт Заместитель директора по УВР
3	Участие родителей в районном родительском собрании	В течение года	Заместитель директора по УВР
4	Индивидуальные консультации психолога по психологической подготовке к оценочным	В течение года	Педагог-психолог